

연 차 관 리 대 장

담당	팀장	대표

_____ · 기준일 20____년 ____월 ____일 · 작성자 _____

1. 직원별 연차 현황

번호	성명	부서·직위	입사일	근속	발생	사용기간	사용	잔여	비고
합계									

※ 발생 일수는 입사일 기준 계산값(출근율 80% 이상 전제)이고, D-숫자는 사용 기한까지 남은 날수입니다.

2. 연차 사용 내역

번호	사용일	성명	일수	구분·사유	본인 확인
합계					

3. 특이사항