[양식 제19호]

사망신고서

(년 월 일)

※ 신고서 작성 시 뒷면의 작성 방법을 참고하고, 선택 항목에는 '영표(○)'로 표시하기 바랍니다.

① 사망자	성명	*한글	(성) / (명)	성별	*주민등록번호	
		한자	(성) / (명)	1 남 2 여		
	등록기준지					
	*주소				세대주·관계	의
	*사망 일시	년 월 일 시 분 (사망지 시각: 24시각제로 기재)				
	*사망 장소	장소				
		구분	1 주택 / 2 의료기관(병원, 요양병원 등) / 3 사회복지시설(요양원, 양로원, 아동양육시설, 장애인거주시설 등) / 4 공공시설(학교, 운동장 등) / 5 도로 / 6 상업·서비스시설(상점, 호텔 등) / 7 산업장 / 8 농장(논밭, 축사, 양식장 등) / 9 병원 이송 중 사망 / 10 기타( )			
② 기타 사항						
③ 신고인	*성명	(인) (서명 또는 날인)		주민등록번호		
	*자격	1 동거친족 2 비동거친족 3 동거자		*관계		
		4 기타(보호시설장/사망장소관리자 등)				
	주소			*휴대전화번호 등		
				이메일		
④ 제출인		성명		주민등록번호		

※ 타인의 서명 또는 인장을 도용하여 허위의 신고서를 제출하거나, 허위신고를 하여 가족관계등록부에 실제와 다른 사실을 기록하게 하는 경우에는 **형법에 의하여 처벌**받을 수 있습니다. 눈표(*)로 표시한 자료는 국가통계작성을 위해 통계청에서도 수집하고 있는 자료입니다.

※ 아래 사항은 「통계법」 제24조의2에 의하여 통계청에서 하는 인구동향조사입니다. 「통계법」 제32조 및 제33조에 의하여 성실응답의무가 있으며 개인의 비밀사항이 철저히 보호되므로 사실대로 기입하여 주시기 바랍니다.

※ 첨부서류 및 사망자의 국적은 국가통계작성을 위해 통계청에서도 수집하고 있는 자료입니다.

인구동향조사

㉮ 최종졸업학교	1 학력 없음 2 초등학교 3 중학교 4 고등학교 5 대학(교) 6 대학원 이상
㉯ 혼인 상태	1 미혼 2 배우자 있음 3 이혼 4 사별

※ 아래 사항은 신고인이 기재하지 않습니다.

읍면동접수	가족관계등록관서 송부	가족관계등록관서 접수 및 처리
	년 월 일	

※ 가족관계등록사무의 문서 양식에 관한 예규 [양식 제19호] 앞면의 칸 순서를 따른 미리 써 보기용 작성본입니다. 제출할 때는 이 페이지에서 내려받을 수 있는 정부 서식 원본 파일을 인쇄해 옮겨 적는 것이 안전하며, 뒷면 작성 방법과 첨부서류, 상속 한정승인·포기 안내도 원본 파일에 있습니다.