

위임장

위임인 (본인)

성명	_____	주민등록번호	_____
주소	_____		
연락처	_____		

수임인 (대리인)

성명	_____	주민등록번호	_____
주소	_____		
연락처	_____	위임인과의 관계	_____

위임 내용

위임인은 위 수임인에게 아래 사항에 관한 권한을 위임합니다.

제출처	_____
위임기간	20____년 ____월 ____일 ~ 20____년 ____월 ____일

위 사항을 위임하며, 이 위임장이 위임인 본인의 의사에 따라 작성되었음을 확인합니다.

20____년 ____월 ____일

위임인 : _____ (인)

수임인 : _____ (인)

※ 관공서·금융기관에 낼 때는 위임인의 인감증명서(또는 본인서명사실확인서)와 신분증 사본, 대리인 신분증을 함께 준비하세요. 인감증명서 대리 발급처럼 전용 서식이 정해진 경우에는 해당 기관의 서식을 사용해야 합니다.