[개정 2024. 5.]

거주/숙소제공 확인서
(居住/宿舍提供确认书)

1. 거주/숙소를 제공 받는 외국인(被提供居住/宿舍的外国人)

국 적 (国 籍)		외국인등록(거소)번호 (外国人登录证(居住证)号码)	
성 명 (姓 名)		연락처 (联系方式)	
주 소 (住 址)			

2. 거주/숙소 제공자(居住/宿舍提供者)

국 적 (国 籍)		주민/외국인등록번호 (身份证号码/外国人登录证号码)	
성 명 (姓 名)		연락처 (联系方式)	
외국인과의 관계 (与外国人关系)	[ ] 가족 및 친척 (家属及亲戚) [ ] 고 용 주 (雇 主) [기 타 ( )](其 他) ( )		
소유형태 (房屋产别)	[ ] 자 가 (私 有) [ ] 임 대 (租 赁) [기 타 ( )](其 他) ( )		
주거형태 (房屋类型)	[ ] 개인주택 등 (私人住宅等) [ ] 기 숙 사 (宿 舍) [ ] 숙 박 시 설 (住 宿 设 施) [ ] 기 타 (其 他) ( )		
거주/숙소 제공일 (居住/宿舍提供日期)	(自) 년(年) 월(月) 일(日)		

위와 같이 거주/숙소를 제공하였음을 확인합니다.
(已确认提供以上居住/宿舍。)

년(年) 월(月) 일(日)

성 명/姓 名 : (서명 또는 인 / 签名或盖章)

(업체명/单位名称) : (직인/盖章)

○○출입국 · 외국인청(사무소 · 출장소)장 귀하

1. 외국인을 고용한 업체에서 기숙사 등을 제공하는 경우 작성방법
(公司给外国职员提供宿舍时的填写方法
- 제공자란에는 고용주, 대표자 또는 법인의 대표자 인적사항 기재
(在居住/宿舍提供者栏填写, 雇主、代表或法人代表的个人信息。)
- 확인란에는 대표자 성명과 서명 날인 또는 업체명과 직인 날인 중 택일
(最下方确认栏, 在代表姓名与签名/盖章或单位名称与盖章中, 请选其一填写。)

2. 거주/숙소제공자가 외국인에게 제공해야 하는 서류(居住/宿舍提供者应向外国人提供的材料)
- 거주/숙소제공 확인서(居住/宿舍提供确认书)
- 제공하는 거주/숙소가 본인 소유 또는 임차 물건임을 증빙할 수 있는 서류(등기부등본, 임대차계약서 등). 다만, 숙소 제공자 신분증 상 주소와 외국인에게 제공하는 숙소의 주소가 같은 경우에는 신분증 사본 제출로 갈음
(证明提供者所提供的居住/宿舍为本人所有或者租赁的材料(房屋产权登记、房屋租赁合同等)；但提供者身份证上的地址与外国人的地址一致的, 只需提交提供者身份证复印件即可。)
- 거주/숙소제공자 신분증 사본(居住/宿舍提供者身份证复印件)

210㎜×297㎜[백상지 80g/㎡(재활용품)