

결 과 보 고 서

담당	팀장	대표

1. 사업 개요

사업명			
기간	20__년 __월 __일	참여 인원	
장소			
대상			
주관 부서		작성자	

2. 추진 경과 및 내용

3. 목표 대비 성과

No	성과 지표	목 표	실 적	달성률	비 고

4. 예산 집행 내역

No	항 목	예산(원)	집행액(원)	집행률	비 고
합 계					

5. 문제점 및 개선 방안

6. 후속 조치 및 향후 계획

7. 사진

사진 1	사진 2

위와 같이 결과를 보고합니다.

20____년 ____월 ____일

보고자 : _____ (인)